

**PROCEDURA SPEŁNIANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO
I OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO
POZA SZKOŁĄ (NAUCZANIE DOMOWE)
W MIEJSKIEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 7
W KNUROWIE**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700 i 1730)
- Ustawa z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r., poz. 735, 1491, 2052, z 2022 r. poz. 1301)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowanie i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 373 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r., poz. 493 ze zm.).

Edukacja domowa to forma kształcenia, w której odpowiedzialność za proces nauczania dziecka i miejsce szkoły biorą na siebie rodzice lub prawni opiekunowie.

Warto zaznaczyć, iż rodzic nie musi mieć wykształcenia pedagogicznego aby prowadzić edukację ze swoim dzieckiem.

Rodzice w oparciu o podstawę prawną tworzą zindywidualizowany program, adekwatny do wieku, potrzeb, predyspozycji i zainteresowań dziecka.

Edukacja domowa daje rodzicom możliwość kontroli treści, które przyswaja dziecko, a także otoczenia, w którym przebywa ono każdego dnia.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Na wniosek rodziców dyrektor szkoły podstawowej, do której dziecko zostało przyjęte, może zezwolić, w drodze decyzji na spełnianie przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązku szkolnego poza szkołą (*wzór wniosku załącznik nr 1*).

2. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, może być wydane przed rozpoczęciem roku szkolnego albo w trakcie roku szkolnego, jeżeli:

- 1) szkoła podstawowa, do której dziecko zostało przyjęte, znajduje się na terenie województwa, w którym zamieszkuje dziecko,
- 2) do wniosku o wydanie zezwolenia dołącza się:
 - opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej,

WAŻNE !

Od dnia 29 kwietnia 2020 r. (do odwołania), do wydania decyzji w sprawie spełnienia obowiązku szkolnego poza szkołą (tzw. nauczania domowego), nie jest wymagana opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

- oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym (*wzór oświadczenia zał. nr 2*),
- zobowiązanie rodziców do przystąpienia w każdym roku szkolnym przez dziecko spełniające obowiązek szkolny do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w ust. 4. Zobowiązanie nie dotyczy dziecka spełniającego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego (*wzór zobowiązania zał. nr 3*).

3. Przepisów ust.2 pkt. 1 i pkt. 2 lit. a i c nie stosuje się w przypadku wydania zezwolenia, o którym mowa w ust. 1, dla dzieci i młodzieży posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.

4. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzone przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny z zachowania. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się zgodnie z art. 441 ustawy o systemie oświaty i przepisami wydanymi na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty.

5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się do dzieci i młodzieży posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.

6. Roczna i końcowa klasyfikacja ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą odbywa się zgodnie z przepisami rozdziału 3a ustawy o systemie oświaty, a także Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, rozdział 2.

7. Uczeń spełniający obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny, a także rodzic takiego ucznia, może korzystać ze wsparcia szkoły, której dyrektor wydał zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, obejmującego prawo uczestniczenia w szkole w niżej wymienionych zajęciach dodatkowych:

- zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania;
- zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych;
- zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
- zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności w celu kształtowania ich aktywności i kreatywności;
- zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego.

8. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny umożliwia się dostęp do:

- podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych;
- pomocy dydaktycznych służących realizacji podstawy programowej znajdujących się w zasobach szkoły - w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- udział w konsultacjach umożliwiających przygotowanie do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w ust. 4.

9. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą nie bierze udziału w zajęciach edukacyjnych, podczas których realizowana jest podstawa programowa oraz w zajęciach opiekuńczych dla uczniów realizujących obowiązek w szkole (szkoła stacjonarna).

10. Uczeń może uczestniczyć w konkursach przedmiotowych oraz innych konkursach zgodnie z wymogami regulaminu organizatorów konkursu.

11. Decyzję o udziale ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, w zajęciach innych niż przewiduje prawo oświatowe na terenie szkoły i poza terenem szkoły, a także o udziale w wycieczkach szkolnych podejmuje dyrektor szkoły.

12. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 następuje :

- na wniosek rodziców;
- jeżeli uczeń z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych albo nie zdał rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w ust. 4;

- w razie wydania zezwolenia z naruszeniem prawa.

§ 2

Klasyfikacja ucznia spełniającego obowiązek szkolny

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej na terenie szkoły, nie później niż w ostatnim dniu poprzedzającym dzień klasyfikacji rocznej (zebrania klasyfikacyjnego rady pedagogicznej) oraz nie wcześniej niż 6 tygodni przed dniem klasyfikacji rocznej; przy czym uzgadnia się go z uczniem i jego rodzicami.
2. W pierwszej kolejności uczeń zdaje egzamin pisemny, następnie egzamin ustny.
3. Z jednego przedmiotu mogą być zdawane egzaminy pisemne i ustne w różnych terminach.
4. Egzamin klasyfikacyjny w klasach 1-3 (edukacja wczesnoszkolna) jest egzaminem łączącym formy pisemne i ustne. Szczegółowy przebieg egzaminu ustala nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, w oparciu o wymagania edukacyjne.
5. W przypadku gdy uczeń nie przystąpi z przyczyn usprawiedliwionych do egzaminu klasyfikacyjnego w ustalonym terminie, ma możliwość przystąpienia do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
6. W szczególnie uzasadnionych okolicznościach egzamin klasyfikacyjny może być przeprowadzony zdalnie, na wniosek rodziców, za zgodą dyrektora szkoły.
7. Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego,
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych.
8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
9. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny poza szkołą oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
10. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
11. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;

- imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
- termin egzaminu;
- imię i nazwisko ucznia;
- zadania egzaminacyjne;
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

12. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

13. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z tym że istnieje możliwość przystąpienia przez ucznia do egzaminu poprawkowego, bądź zgłoszenia przez ucznia lub jego rodziców zastrzeżeń w trybie art. 44m i art.44n ustawy o systemie oświaty. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

14. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

15. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 8 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

16. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- termin egzaminu;
- imię i nazwisko ucznia;
- zadania egzaminacyjne;
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

17. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

18. Uczeń otrzymuje promocje do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.

19. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne, o których mowa w przepisach wydanych na

podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty oraz przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.

§ 3

Obowiązki wychowawcy klasy, nauczyciela zajęć edukacyjnych, rodzica i ucznia

1. Nauczyciel przedmiotu, z którego prowadzony jest egzamin klasyfikacyjny, przygotowuje w ciągu 7 dni od otrzymania decyzji o spełnianiu obowiązku szkolnego lub rocznego obowiązku przedszkolnego wymienione niżej dokumenty:
 - podstawę programową kształcenia ogólnego nauczanego przedmiotu,
 - wymagania edukacyjne ze swojego przedmiotu dla danej klasy,
 - przykładowe zagadnienia na egzamin pisemny (o ilości decyduje nauczyciel przedmiotu),
 - zagadnienia na egzamin ustny (o ilości decyduje nauczyciel przedmiotu).
2. Wychowawca klasy przyjmuje od nauczycieli podpisane dokumenty wymienione w ust. 1 i przekazuje je rodzicom ucznia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wydania decyzji. Kopię dokumentów dostarczonych rodzicom składa w sekretariacie szkoły.
3. Wychowawca klasy z rodzicami/uczniem i nauczycielami zajęć edukacyjnych uzgadnia wstępne terminy egzaminów klasyfikacyjnych i informuje o podjętych uzgodnieniach dyrektora szkoły.
4. Uczeń ma możliwość udziału w konsultacjach umożliwiających przygotowanie do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, po poprzednim zgłoszeniu do nauczyciela przedmiotu przez e-dziennik chęci uczestnictwa w konsultacjach.
5. Nauczyciel ma obowiązek przeprowadzenia konsultacji z uczniem na terenie szkoły lub zdalnie, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem szkoły terminu i czasu ich trwania.
6. O ustalonym terminie i zakresie konsultacji nauczyciel informuje rodzica/ucznia i wychowawcę klasy przez e-dziennik.
7. Nauczyciel obowiązkowych zajęć edukacyjnych wpisuje do e-dziennika roczną ocenę klasyfikacyjną na podstawie protokołu komisji klasyfikacyjnej w terminie ujętym w harmonogramie zakończenia roku szkolnego.
8. Rodzic/uczeń jest zobowiązany do regularnego sprawdzania wiadomości na e-dzienniku. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za nieodczytane wiadomości przez rodzica/ucznia oraz związane z tym konsekwencje.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W procedurze mogą zostać wprowadzone zmiany wynikające z ustawodawstwa oświatowego, a także zmian w organizacji pracy szkoły.
2. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 roku.

Załącznik nr 1

Knurów,
(miejsowość, data)

.....

.....

(imiona i nazwiska rodziców, adres, numer telefonu, e-mail)

**Dyrektor Miejskiej Szkoły Podstawowej nr 7
w Knurowie**

**Wniosek o wydanie zezwolenia na spełnianie obowiązku szkolnego/obowiązku rocznego
przygotowania przedszkolnego* poza szkołą**

Jako rodzice zwracamy się z prośbą o wydanie zezwolenia na spełnianie przez nasze dziecko

....., ur.,

obowiązku szkolnego/obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego* poza szkołą

w roku szkolnym/.....,

zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe
(Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700 i 1730)

Uzasadnienie

.....
.....

Załączniki:

- opinia poradni psychologiczno pedagogicznej (od dnia 29.04.2020 r. do odwołania nie jest wymagana),
- oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie kształcenia,
- zobowiązanie rodziców do przystępowania w każdym roku szkolnym przez dziecko spełniające obowiązek szkolny lub obowiązek nauki do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 2 lit. c Ustawy Prawo Oświatowe.

*wybrać właściwy zapis

.....

(podpisy rodziców)

Załącznik nr 2

Knurów,
(miejscowość, data)

.....
.....
.....

(imiona i nazwiska rodziców, adres, numer telefonu, e-mail)

**Dyrektor Miejskiej Szkoły Podstawowej nr 7
w Knurowie**

**Oświadczenie o zapewnieniu dziecku warunków
umożliwiających realizację podstawy programowej
obowiązującej na danym etapie edukacyjnym**

W ślad za wnioskiem o zezwolenie na spełnianie przez dziecko

.....
obowiązku szkolnego/obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza szkołą*,
stosownie do treści art. 37 ust. 2 pkt 2 lit. B ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo
Oświatowe (Dz. U. 2021 r. poz. 1082), oświadczamy, że zapewnimy dziecku warunki
umożliwiające realizację podstawy programowej, obowiązującej na etapie edukacyjnym,
którego dotyczy wniosek o zezwolenie na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą

*wybrać właściwy zapis

.....
(podpisy rodziców)

Załącznik nr 3

Knurów,
(miejscowość, data)

.....
.....
.....

(imiona i nazwiska rodziców, adres, numer telefonu, e-mail)

**Dyrektor Miejskiej Szkoły Podstawowej nr 7
w Knurowie**

**Zobowiązanie do przystępowania przez dziecko do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych,
o których mowa w art. 37 ust. 4 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. 2021 r. poz. 1082)**

W ślad za wnioskiem o zezwolenie na spełnianie przez dziecko

.....

obowiązku szkolnego/obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza szkołą*, stosownie do treści art. 37 ust. 2 pkt 2 lit. C ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2021 r. poz. 1082), zobowiązujemy się, że spełniając obowiązek szkolny poza szkołą, dziecko będzie w każdym roku szkolnym przystępowało do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe.

*wybrać właściwy zapis

.....

(podpisy rodziców)