

# REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

## I. Informacje ogólne:

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą:
  - realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły,
  - realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych szkoły, współpracy z nauczycielami i wychowawcami w zakresie ich realizacji,
  - doskonaleniu pracy nauczyciela,
  - popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców,
  - tworzeniu warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną,
  - promowaniu czytelnictwa i kształtowaniu kultury czytelniczej poprzez różnorodne formy upowszechniania czytelnictwa, np.: konkursy, projekty, wystawy,
  - promowaniu działalności biblioteki w środowisku szkolnym i poza szkołą,
  - kształtowaniu pozytywnego wizerunku szkoły.
2. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły.

## II. Korzystanie z wypożyczalni:

1. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów korzystać można wypożyczając do domu lub czytając na miejscu. Z księgozbioru podręcznego można korzystać wyłącznie na miejscu w czytelni.
2. Czas pracy biblioteki dostosowany jest do tygodniowego planu zajęć – tak, aby umożliwić użytkownikom dostęp do zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
3. W bibliotece czytelnik może korzystać z wolnego dostępu do półek.
4. Nauczyciele i uczniowie mają możliwość korzystania z księgozbioru podręcznego podczas zajęć lekcyjnych za zgodą nauczyciela bibliotekarza.
5. Książki wolno wypożyczać jedynie na swoje nazwisko.
6. Jednorazowo wypożyczyć można 2 książki.
7. Istnieje możliwość przedłużenia terminu zwrotu wypożyczonej książki, jeżeli nie ma zapotrzebowania ze strony innych wypożyczających.
8. Wszystkie wypożyczone książki należy zwrócić do biblioteki najpóźniej na tydzień przed końcowo -roczną radą klasyfikacyjną. W przypadku zmiany lub ukończenia szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.
9. W bibliotece należy zachowywać się spokojnie i kulturalnie. Wypożyczone książki należy szanować.
10. Uczeń, który zgubi lub zniszczy książkę, musi odkupić taką samą lub inną, wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza.

### **III. Korzystanie z czytelni:**

1. W bibliotece szkolnej znajduje się czytelnia, która umożliwia korzystanie ze zbiorów bibliotecznych.
2. Czytelnik z księgozbioru podręcznego korzysta za pośrednictwem bibliotekarza.
3. Materiałów bibliotecznych nie wolno wносить z czytelni bez zgody nauczyciela bibliotekarza.
4. Czytelników korzystających ze zbiorów na miejscu obowiązuje zachowanie ciszy oraz zakaz spożywania posiłków.